

বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ

তথ্য মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ পরিচালন ও ব্যবস্থাপনা নীতিমালা ২০১০

চলচ্চিত্র একটি বিনোদন মাধ্যম এবং জাতীয় স্মৃতি, সংস্কৃতি ও সমাজ বাস্তবতার ধারক। জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতি সম্পর্কে দেশের ভবিষ্যৎ প্রজন্মকে সঠিক ধারণা প্রদানের উদ্দেশ্যে চলচ্চিত্র সংগ্রহ, সংরক্ষণ, পরিচর্যা, গবেষণা, প্রকাশনা, অধ্যয়ন ও সচেতনতার সুযোগ সৃষ্টির জন্য সমৃদ্ধ ও আধুনিক চলচ্চিত্র সংগ্রহশালা বা ফিল্ম আর্কাইভ গড়ে তোলার গুরুত্ব অপরিসীম। এ লক্ষ্য অর্জনে ১৯৭৮ সালে ১৭ মে 'ফিল্ম ইনস্টিটিউট এন্ড আর্কাইভপ্রতিষ্ঠিত হয়। পরবর্তী পর্যায়ে ১৯৮৪ সাল থেকে এনাম কমিটির সুপারিশ অনুসারে প্রতিষ্ঠানটি 'বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ' নামে কার্যক্রম পরিচালনা করছে।

বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ (ক) দেশে চলচ্চিত্র ও চলচ্চিত্র সংক্রান্ত সামগ্রী সংগ্রহ ও সংরক্ষণের একমাত্র জাতীয় প্রতিষ্ঠান;

(খ) সংশ্লিষ্ট বিষয়ে গবেষণা, জার্নাল ও গ্রন্থ প্রকাশ, প্রশিক্ষণ, অধ্যয়ন ও সচেনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রমের মাধ্যমে জাতীয় সংস্কৃতি, ইতিহাস ও ঐতিহ্য সংরক্ষণের উদ্যোগ গ্রহণ করে; (গ) চলচ্চিত্র সংক্রান্ত গ্রন্থ, সাময়িকী, প্রকাশনা, গানের বই, পোস্টার, প্রচারপত্র, স্থিরচিত্র, পাণ্ডুলিপি, যন্ত্রপাতি ও আনুষঙ্গিক সামগ্রী সংগ্রহ ও সংরক্ষণ করে; (ঘ) চলচ্চিত্র বিষয়ক সেমিনার, সিম্পোজিয়াম, ওয়ার্কশপ, সভা ইত্যাদির আয়োজন করে; এবং (ঙ) চলচ্চিত্র প্রদর্শন, চলচ্চিত্র উৎসব প্রভৃতি আয়োজন, চলচ্চিত্র সংক্রান্ত বিশেষায়িত লাইব্রেরিতে চলচ্চিত্রসেবীদের **অধ্যয়নের** সুযোগ সমপ্রসারণও এ অধিদপ্তরের কাজের অন্তর্ভুক্ত।

চলচ্চিত্র সামগ্রীর সংগ্রহশালা হিসেবে বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের নীতিমালা থাকার প্রয়োজন অনুভূত হওয়ায় **বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ পরিচালন ও ব্যবস্থাপনা নীতিমালা ২০১০** প্রণয়ন করা হলো:

১। চলচ্চিত্র সংগ্রহ

চলচ্চিত্র সংগ্রহ বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের অন্যতম গুরুত্বপূর্ণ কাজ। কারণ চলচ্চিত্র একটি সামাজিক সম্পদ এবং এতে জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির চলমান উপাদান নিহিত থাকে। সংগ্রহ করা না গেলে এ সব উপাদান চিরতরে হারিয়ে যাওয়ার আশঙ্কা রয়েছে। বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের চলচ্চিত্র সংগ্রহ কার্যক্রম সূচারুভাবে পরিচালনার জন্য বর্ণিত পদ্ধতি অনুসরণ করা হবে:

বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভে বাধ্যতামূলক চলচ্চিত্র জমাদান সম্পর্কিত বিদ্যমান আইন [কপিরাইট (সংশোধন) আইন ২০০৫, ধারা ১৬ এবং ১৭] অনুসরণ করা হবে। **তবে নির্মাতাদের তাঁদের নির্মিত প্রতিটি চলচ্চিত্রের একটি উন্নতমানের ভালো ও সংরক্ষণযোগ্য প্রিন্ট চলচ্চিত্রটি মুক্তি পাওয়ার তারিখ থেকে এক বছরের মধ্যে আবশ্যিকভাবে বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভে জমা প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।** সরকারি, বেসরকারি, দেশীয় অথবা বিদেশী প্রতিষ্ঠান, সংস্থা, ব্যক্তি অথবা আন্তর্জাতিক সংস্থার নিকট হতে চলচ্চিত্র ও সংরক্ষণযোগ্য চলচ্চিত্র সংশ্লিষ্ট আর্কাইভাল সামগ্রী সংগ্রহ করা হবে।

পূর্ণদৈর্ঘ্য ও স্বল্পদৈর্ঘ্য চলচ্চিত্র, **মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক চলচ্চিত্র, ধ্রুপদী ও নান্দনিক চলচ্চিত্র**, প্রামাণ্যচিত্র, সংবাদচিত্র, বিজ্ঞাপনচিত্রসহ বাংলাদেশে নির্মিত যাবতীয় চলচ্চিত্র ও সংরক্ষণযোগ্য চলচ্চিত্র সামগ্রী সৌজন্য হিসেবে এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে ক্রয় অথবা বিনিময়ের মাধ্যমে সংগ্রহ করা হবে।

বিদেশী চলচ্চিত্র ও সংরক্ষণযোগ্য চলচ্চিত্র সামগ্রী গুরুত্ব ও প্রেক্ষাপট বিবেচনা করে সৌজন্য, ক্রয় অথবা বিনিময়ের মাধ্যমে সংগ্রহ করা হবে। কোনো ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠান আর্কাইভে সৌজন্য কপি হিসেবে চলচ্চিত্র জমা দিলে তাঁকে প্রাথমিক প্রাপ্তি স্বীকারপত্র এবং পরীক্ষা-নিরীক্ষার পর তা সংরক্ষণযোগ্য বিবেচিত হলে চূড়ান্ত প্রাপ্তি স্বীকারপত্র দেয়া

হবে। আর্কাইভে সংরক্ষণের জন্য গ্রহণকালে অথবা পরীক্ষা-নিরীক্ষার পর যদি কোনো চলচ্চিত্র সংরক্ষণ উপযোগী প্রতীয়মান না হয়, তবে চলচ্চিত্রের ঐ কপিটি জমা দানকারীকে ফেরত দেয়া হবে এবং চলচ্চিত্রটির সংরক্ষণযোগ্য মানের ১টি কপি আর্কাইভে পুনরায় জমা দেয়ার জন্য তাকে অনুরোধ জানানো হবে। চলচ্চিত্র সংগ্রহ, সংরক্ষণ, গবেষণা, প্রশিক্ষণ, অধ্যয়ন এবং সংশ্লিষ্ট অন্যান্য বিষয়ে প্রয়োজনে দেশীয় ও আন্তর্জাতিক সংস্থা, ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ বা গণমাধ্যমে প্রচার/প্রচারণা করা যাবে। বিভিন্ন উৎস হতে প্রাপ্ত চলচ্চিত্র ও সংরক্ষণযোগ্য চলচ্চিত্র সামগ্রী ভবিষ্যত প্রয়োজন ও দীর্ঘকাল সংরক্ষণের স্বার্থে ক্রয়, কপি, মেরামত, সম্পাদনা, মুদ্রণ বা পুনঃমুদ্রণ করা যাবে। সৌজন্য হিসেবে প্রাপ্ত, সংগৃহীত, মুদ্রণকৃত, জন্মকৃত বা ক্রয়কৃত চলচ্চিত্র ও সংশ্লিষ্ট সামগ্রী আর্কাইভের নিজস্ব কপি হিসেবে গণ্য হবে।

২। চলচ্চিত্র সংরক্ষণ

চলচ্চিত্র বর্তমান বিশ্বের আধুনিকতম শিল্পমাধ্যম। চলচ্চিত্র সংরক্ষণে বৈজ্ঞানিক পদ্ধতি, প্রযুক্তি ও কারিগরি জ্ঞানের প্রয়োগ অত্যাবশ্যকীয়। মানসম্মত চলচ্চিত্র সংরক্ষণে বর্ণিত নীতিমালা অনুসৃত হবে:

- K) চলচ্চিত্র সংরক্ষণ-উপযোগী, বিশেষভাবে নির্মিত এবং Federation of International Film Archives (FIAP) কর্তৃক নির্ধারিত তাপমাত্রা ও আর্দ্রতা নিয়ন্ত্রিত ফিল্ম ভল্টে সংগৃহীত চলচ্চিত্র সংরক্ষণ করা হবে।
- L) আধুনিক সংরক্ষণ পদ্ধতি ও তথ্য প্রযুক্তি প্রয়োগের মাধ্যমে সংগৃহীত চলচ্চিত্রের সুরক্ষার ব্যবস্থা গ্রহণ এবং এ বিষয়ে মানোন্নয়নের সার্বিক ও সার্বক্ষণিক প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখা হবে।
- M) সংগৃহীত চলচ্চিত্র ধরন, বিষয় ও প্রকৃতি অনুযায়ী শ্রেণিবিন্যাস করে রেজিস্টারে তালিকাভুক্ত করে পৃথকভাবে ফিল্ম ভল্টে সংরক্ষণ করা হবে।
- N) সংগৃহীত, সংরক্ষিত ও ক্ষতিগ্রস্ত চলচ্চিত্র মেরামত, সম্পাদনা, পুনরুদ্ধার, পুনরুৎপাদন ইত্যাদি প্রয়োজনে ফিল্ম হসপিটাল ও ডিজিটাল ফিল্ম ল্যাবরেটরি স্থাপনের উদ্যোগ গ্রহণ করা যাবে।
- O) চলচ্চিত্রের গুরুত্ব বিবেচনায় পূর্ণ কিংবা আংশিক ক্ষতিগ্রস্ত চলচ্চিত্র অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পুনরুদ্ধার/পুনঃমুদ্রণ করে সংরক্ষণ করার ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- P) ক্ষতিগ্রস্ত চলচ্চিত্র পুনঃমুদ্রণ, মেরামত বা পুনরুদ্ধারের মাধ্যমে সংরক্ষণ করা সম্ভব না হলে এবং এর দ্বারা ভল্টে সংরক্ষিত অন্যান্য চলচ্চিত্র ক্ষতিগ্রস্ত হওয়ার আশঙ্কা দেখা দিলে বিশেষজ্ঞ কমিটির সুপারিশ ও মন্ত্রণালয়ের অনুমোদনক্রমে যথাযথ কারণ উল্লেখ পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা যাবে।
- Q) সংরক্ষিত চলচ্চিত্র নিয়মিত পরীক্ষা-নিরীক্ষা, পরিচ্ছন্ন করা এবং ভল্টসমূহ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখার ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।
- R) সংগৃহীত চলচ্চিত্র ও চলচ্চিত্র সামগ্রীর সুষ্ঠু রক্ষণাবেক্ষণ ও সংরক্ষণের জন্য প্রয়োজনীয় যন্ত্রপাতি ও সংরক্ষণ কাজে ব্যবহৃত দ্রব্যাদি/সেবা সংগ্রহ ও ক্রয় করতে পারবে। প্রয়োজনে এ জন্য দেশীয়/আন্তর্জাতিক পরামর্শক নিয়োগ করা যাবে।
- S) চলচ্চিত্রের চূড়ান্ত নেগেটিভ আর্কাইভে সংরক্ষণ করা হবে। বিনিময় বা সৌজন্য হিসেবে প্রাপ্ত বিদেশী চলচ্চিত্রের নেগেটিভও সংরক্ষণ করা যাবে।

৩। চলচ্চিত্র সরবরাহ

জাতীয়, আন্তর্জাতিক ও অন্যান্য বিভিন্ন প্রয়োজনে আর্কাইভে সংরক্ষিত চলচ্চিত্র ব্যবহারের ক্ষেত্রে জটিলতা ও বিভ্রান্তি নিরসনের জন্য বর্ণিত নীতিমালা অনুসৃত হবে:

- ক) আর্কাইভের সংগ্রহ হতে কোনো চলচ্চিত্র বাণিজ্যিক প্রদর্শনীর জন্য সরবরাহ করা যাবে না।
- খ) সৌজন্য কপি হিসেবে প্রাপ্ত চলচ্চিত্র শুধুমাত্র স্বত্বাধিকারীর সাময়িক প্রয়োজনে আর্কাইভ কর্তৃপক্ষের অনুমতি সাপেক্ষে সরবরাহ করা যাবে। তবে সে ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট সময়ে তা ফেরত দেয়ার লিখিত অঙ্গীকারনামা গ্রহণ করতে হবে।
- গ) যে সকল দুস্পাপ্য, দুর্লভ ও গুরুত্বপূর্ণ চলচ্চিত্রের একমাত্র কপি বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভে সংরক্ষিত আছে, ঐ সকল চলচ্চিত্র কোনো অবস্থাতেই প্রদর্শন করা যাবে না।
- ঘ) দেশের অভ্যন্তরে চলচ্চিত্র উৎসব, বিশেষ ও জাতীয় গুরুত্বপূর্ণ অনুষ্ঠান, সেমিনার, সিম্পোজিয়াম, প্রশিক্ষণ, শিক্ষা, গবেষণা ইত্যাদি প্রয়োজনে শুধুমাত্র যে সমস্ত চলচ্চিত্রের একাধিক কপি আছে সেগুলো আর্কাইভ হতে

সরবরাহ করা যাবে। সে ক্ষেত্রে স্বীকৃত কর্তৃপক্ষ বা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক কমপক্ষে ১ (এক) মাস পূর্বে চলচ্চিত্রের স্বত্বাধিকারীর লিখিত অনুমতি সংযুক্ত করে আর্কাইভ কর্তৃপক্ষের নিকট আবেদন করতে হবে এবং নির্ধারিত আয়োজন শেষের ৩ (তিন) কার্যদিবসের মধ্যে তা আর্কাইভে ফেরত দানের লিখিত অঙ্গীকারনামা থাকতে হবে।

- ৬) আর্কাইভ কর্তৃক সরবরাহকৃত কোনো চলচ্চিত্র ব্যবহার শেষে আর্কাইভে ফেরত দানের সময় পরীক্ষা-নিরীক্ষা কালে যদি চলচ্চিত্রটির কোনো ক্ষয়ক্ষতি পরিলক্ষিত হয়, তা হলে উক্ত চলচ্চিত্র মেরামত, মুদ্রণ বা পুনঃমুদ্রণের জন্য ধার্যকৃত অর্থ চলচ্চিত্র গ্রহণকারী ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠান কিংবা আয়োজক কর্তৃপক্ষ আর্কাইভকে পরিশোধ করতে বাধ্য থাকবেন। ফিল্ম আর্কাইভ কর্তৃপক্ষ এই ক্ষয়ক্ষতির মূল্য নির্ধারণ করবেন।
- ৭) আর্কাইভের নিজস্ব আয়োজনের ক্ষেত্রে সংরক্ষিত চলচ্চিত্র ব্যবহার/প্রদর্শনের জন্য কোনো চলচ্চিত্র স্বত্বাধিকারীর অনুমতির প্রয়োজন হবে না।

৪। চলচ্চিত্রের কপি এবং বাণিজ্যিক প্রদর্শন

আর্কাইভের নিজস্ব প্রজেকশন হলে নিয়মিতভাবে দেশীয়/ আন্তর্জাতিক চলচ্চিত্র প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা হবে। জাতীয় দিবস বা কোনো বিশেষ দিবস কিংবা কর্মসূচির অংশ বা অন্যান্য প্রয়োজনে **আর্কাইভ** কর্তৃপক্ষের অনুমতি সাপেক্ষে আর্কাইভে সংরক্ষিত চলচ্চিত্র প্রদর্শন/ব্যবহার করা যাবে। তবে কোনো ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান, সংস্থা কিংবা চলচ্চিত্র সোসাইটি আর্কাইভ হতে নেয়া কোনো চলচ্চিত্রের কোনো কপি করতে এবং কোনোভাবেই তা বাণিজ্যিকভাবে প্রদর্শন করতে পারবে না। চলচ্চিত্রের স্বত্বাধিকারীগণ কর্তৃপক্ষের অনুমতি সাপেক্ষে নির্ধারিত ফি/চার্জ/ভাড়ার বিনিময়ে আর্কাইভে সংরক্ষিত ও কপিযোগ্য চলচ্চিত্র কপি করতে এবং সেবা ও সুবিধাদি গ্রহণ করতে পারবেন।

৫। লাইব্রেরি ব্যবস্থাপনা ও ব্যবহার

আর্কাইভের বিশেষায়িত লাইব্রেরি ব্যবহারের ক্ষেত্রে অনুসরণীয় নীতিমালা:

- ক) লাইব্রেরি সরকারি অফিস সময়সূচি অনুযায়ী খোলা থাকবে। **সকল সরকারি ছুটির দিন লাইব্রেরি বন্ধ থাকবে। তবে বিশেষ ব্যবস্থায় সাপ্তাহিক ছুটির ১টি দিন (শনিবার) লাইব্রেরি খোলা থাকবে।** কর্তৃপক্ষ বিশেষ প্রয়োজনে এ সময়সূচি পরিবর্তন করতে পারবে।
- খ) চলচ্চিত্র বিষয়ের ছাত্র, শিক্ষক, প্রশিক্ষক, গবেষক, কর্মী, কলাকুশলী, নির্মাতা, চলচ্চিত্রবোদ্ধা ও উৎসাহী পাঠকগণ লাইব্রেরির মূল ব্যবহারকারী হিসাবে বিবেচিত হবেন। আর্কাইভের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণও লাইব্রেরি ব্যবহার করতে পারবেন। আর্কাইভ কর্তৃপক্ষ লাইব্রেরি ব্যবহারের শর্তাবলী নির্ধারণ করবেন।
- গ) লাইব্রেরি হতে কোনো বই বা কোনো ডকুমেন্ট ধার দেয়া যাবে না।
- ঘ) লাইব্রেরি ব্যবহারকারীগণ লাইব্রেরির কোনো বই কিংবা অন্য কোনো ডকুমেন্টের ক্ষতি সাধন করলে তার জন্য কর্তৃপক্ষ ঐ ব্যক্তির নিকট হতে উপযুক্ত ক্ষতিপূরণের অর্থ আদায় করতে পারবেন।
- ঙ) বিভিন্ন উৎস হইতে প্রাপ্ত বা সংগৃহীত কিংবা উদ্ধারকৃত গ্রন্থ, চিত্রনাট্য, শূটিং স্ক্রিপ্ট, গানের বই, স্থিরচিত্র, পোস্টার ও অন্যান্য আর্কাইভাল সামগ্রী ভবিষ্যত সংগ্রহের জন্য মুদ্রণ, পুনঃমুদ্রণ বা ক্রয় করতে পারবে।
- চ) লাইব্রেরিতে ডিজিটাল ফর্মেটে প্রাপ্ত ভিডিও/ডিভিডি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অন্যান্য আধুনিক ফর্মেটে নির্মিত প্রাপ্ত চলচ্চিত্র নিয়মিত ক্রয়/সংগ্রহ, প্রদর্শন ও সংরক্ষণ করা হবে।
- ছ) ক্ষতিগ্রস্ত কোনো সংরক্ষিত বা সংগৃহীত চলচ্চিত্র সামগ্রী পুনঃমুদ্রণ, মেরামত বা পুনরুদ্ধার করা সম্ভব না হলে বিশেষজ্ঞ কমিটির সুপারিশ ও মন্ত্রণালয়ের অনুমোদনক্রমে যথাযথ কারণ উল্লেখ পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে পারবে।
- জ) লাইব্রেরি সেবা/সুবিধা ব্যবহারের জন্য সময়ে সময়ে কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত হারে চার্জ আদায় করা যাবে।

৬। প্রকাশনা

বালাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ চলচ্চিত্র সংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা, এ ক্ষেত্রে প্রযুক্তির ব্যবহার, চলচ্চিত্র সংক্রান্ত গবেষণা, বার্ষিক প্রতিবেদন, গ্রন্থ, জার্নাল, ম্যাগাজিন, স্মারকগ্রন্থ, চলচ্চিত্রকোষ, ক্যাটালগ, গানের বই, এলবাম, বুলেটিন, পরিচিতি পুস্তিকা, সুভেনির ইত্যাদি প্রকাশ করবে। প্রতিটি নিয়মিত প্রকাশনার জন্য আর্কাইভ কর্তৃপক্ষ বিশেষজ্ঞ কমিটির সুপারিশের ভিত্তিতে একজন সম্পাদক ও একটি সম্পাদনা পরিষদ নিযুক্ত করবেন। আর্কাইভের মহাপরিচালক পদাধিকার বলে প্রকাশনার সম্পাদক নিযুক্ত হবেন। সম্পাদক ও সম্পাদনা পরিষদ প্রকাশনার পরিকল্পনা প্রণয়ন, লেখা ও অন্যান্য উপাদান সংগ্রহ, প্রাপ্ত লেখা মূল্যায়ন ও সম্পাদনা করবেন। সামগ্রিকভাবে প্রকাশনার গুণগত মান নিশ্চিত

করতে সম্পাদনা পরিষদের একজন সদস্য নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত হিসেবে নির্বাহী সম্পাদকের দায়িত্ব পালন করবেন। বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ জার্নাল প্রকাশের ক্ষেত্রে আর্কাইভের একজন মনোনীত কর্মকর্তা/কর্মচারী জার্নালের সম্পাদনা সহযোগী এবং একজন কম্পিউটার অপারেটর সম্পাদনা সহকারী নিযুক্ত হবেন। জার্নাল ষাণ্মাষিক/বার্ষিক ভিত্তিতে প্রকাশিত হবে।

প্রতি সংখ্যা জার্নাল/নিয়মিত প্রকাশনার জন্য উপদেষ্টা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে), সম্পাদক, সম্পাদনা পরিষদের সদস্য, নির্বাহী সম্পাদক ও সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিবর্গ প্রত্যেকে; জার্নালে/নিয়মিত প্রকাশনায় প্রকাশিত প্রতি লেখা/প্রবন্ধের জন্য লেখক/প্রবন্ধকার এবং মূল্যায়নকারী কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে বিধি মোতাবেক নির্ধারিত হারে সম্মানী/ভাতা প্রাপ্য হবেন।

অনিয়মিত প্রকাশনার জন্য পত্রিকায় বিজ্ঞাপন দিয়ে পাণ্ডুলিপি আহ্বান করা যেতে পারে। বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের গবেষণা প্রতিবেদন, স্বেচ্ছায় জমাদানকৃত এবং বিজ্ঞাপনের ভিত্তিতে প্রাপ্ত পাণ্ডুলিপি/প্রস্তাবসমূহের মধ্য হতে অর্থ বরাদ্দ ও বিষয়বস্তুর গুরুত্ব বিবেচনা করে বাছাইকৃত সীমিত সংখ্যক পাণ্ডুলিপির তালিকা প্রস্তুত করা হবে। লেখকদের কাছ থেকে প্রাপ্ত প্রতিটি পাণ্ডুলিপি একজন বিশেষজ্ঞ দ্বারা মূল্যায়ন/সমীক্ষণ করা হবে। প্রতি পাণ্ডুলিপি মূল্যায়ন/সমীক্ষণের জন্য সমীক্ষক বিধি মোতাবেক নির্ধারিত হারে সম্মানী ভাতা পাবেন। সমীক্ষকের মতামত অনুসারে লেখক কর্তৃক সংশোধিত পাণ্ডুলিপি বিশেষজ্ঞ কমিটি কর্তৃক চূড়ান্তভাবে অনুমোদিত হলে পাণ্ডুলিপি প্রণেতা এ বাবদ বিধি মোতাবেক নির্ধারিত হারে সম্মানী পাবেন।

চূড়ান্তকৃত পাণ্ডুলিপি টেন্ডার অথবা বিজি প্রেসে রিকুইজিশন প্রদানের মাধ্যমে মুদ্রণ/প্রকাশ করা যাবে। প্রকাশনা সংক্রান্ত সকল ব্যয় ‘মুদ্রণ ও বাঁধাই’ খাত থেকে নির্বাহ করা হবে। প্রকাশনা সংক্রান্ত যাবতীয় বিষয়ে সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন আর্কাইভের পরিচালক।

৭। গবেষণা ও প্রশিক্ষণ

চলচ্চিত্র সংগ্রহ, সংরক্ষণ, অধ্যয়ন ও চলচ্চিত্র সংস্কৃতির বিকাশের লক্ষ্যে পরিচালিত নিয়মিত গবেষণা কার্যক্রমে বর্ণিত নীতিমালা অনুসৃত হবে : চলচ্চিত্র সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও চলচ্চিত্র সংশ্লিষ্ট বিষয়ে গবেষণা পরিচালনা করা যাবে। প্রতি বছরের শুরুতে এ বিষয়ে বহুল প্রচারিত জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের মাধ্যমে গবেষণা প্রস্তাব আহ্বান করতে হবে। স্ব-প্রণোদিতভাবেও বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভে চলচ্চিত্র গবেষণার প্রস্তাব জমা দেয়া যাবে। আর্থিক বরাদ্দ ও বিষয়ের গুরুত্ব বিবেচনা করে প্রতিবছর সীমিত সংখ্যক বাছাইকৃত প্রস্তাবের ওপর গবেষণা কার্যক্রম পরিচালিত হবে।

গবেষণার বরাদ্দ ও নির্বাচিত গবেষণা প্রস্তাবের সংখ্যা বিবেচনা করে বিশেষজ্ঞ কমিটির সুপারিশ মোতাবেক আর্কাইভ কর্তৃপক্ষ **গবেষণা বরাদ্দের প্রস্তাব করবেন ও** চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করবেন। প্রতিটি গবেষণার ক্ষেত্রে নির্বাচিত গবেষক ও বিশেষজ্ঞ/তত্ত্বাবধায়ক বিধি মোতাবেক নির্ধারিত হারে সম্মানী প্রাপ্ত হবেন। গবেষণা সংক্রান্ত যাবতীয় ব্যয় ‘গবেষণা’ খাত থেকে নির্বাহ করা হবে। গবেষণা সংক্রান্ত যাবতীয় বিষয়ে সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন আর্কাইভের পরিচালক।

বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভে একটি চলচ্চিত্র গবেষণা কর্ণার থাকবে। বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ কর্তৃপক্ষ সরকারের অনুমোদনক্রমে ‘বাংলাদেশ চলচ্চিত্র গবেষণা বৃত্তি/ফেলোশিপ’ চালু করতে পারবেন।

বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের কর্মকর্তা কর্মচারীদের জন্য স্থানীয় ও বৈদেশিক প্রশিক্ষণ ও কর্মশালা এবং চলচ্চিত্রে উন্নত দর্শকরুচি সৃষ্টির উদ্দেশ্যে **চলচ্চিত্রকর্মী ও চলচ্চিত্রপ্রেমীদের** জন্য বিভিন্ন সময়ে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে ফিল্ম এপ্রিসিয়েশন কোর্স ও উচ্চতর ফিল্ম এপ্রিসিয়েশন কোর্স আয়োজন করা যাবে।

প্রশিক্ষণ সংশ্লিষ্ট সম্মানী/পারিশ্রমিক ও আনুষঙ্গিক ব্যয় কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে নির্বাহ করা হবে।

কোর্সে ভর্তির জন্য মনোনীত প্রতিজন শিক্ষার্থীর কাছ থেকে সময়ে সময়ে নির্ধারিত হারে কোর্স ফি আদায় করা যাবে।

৮। সেমিনার/ওয়ার্কশপ/কনফারেন্স

বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ চলচ্চিত্র সংগ্রহ ও সংরক্ষণের জন্য সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে চলচ্চিত্র সংক্রান্ত বিষয়ে সেমিনার, ওয়ার্কশপ, কনফারেন্স ও আলোচনা অনুষ্ঠানের আয়োজন করবে। সেমিনার, ওয়ার্কশপ ও আলোচনা অনুষ্ঠানের যাবতীয় ব্যয়ভার সরকারি বিধি মোতাবেক সংশ্লিষ্ট খাত থেকে নির্বাহ করা হবে। প্রতি অধিবেশনে সভাপতি, নির্ধারিত আলোচক (জনপ্রতি), প্রবন্ধকার/মূল আলোচক, মডারেটর, উপস্থাপক, সমন্বয়কারী, সেবাদানকারী কর্মচারী ও কম্পিউটার অপারেটরগণ বিধি মোতাবেক সম্মানী/পারিশ্রমিক প্রাপ্ত হবেন।

৯। আর্কাইভের অবকাঠামো ও সেবা সুবিধাদি ব্যবহার

সরকারি/বেসরকারি প্রতিষ্ঠান বা সংস্থাকে নির্ধারিত ফি/ভাড়ার বিনিময়ে আর্কাইভের অবকাঠামো ও সেবা সুবিধাদি ব্যবহারের অনুমতি দেয়া যাবে। আর্কাইভের মিলনায়তন/প্রজেকশন হল সরকারি/বেসরকারি প্রতিষ্ঠান বা সংস্থা, চলচ্চিত্র সংশ্লিষ্ট সোসাইটি/ প্রতিষ্ঠানের নিকট সময়ে সময়ে নির্ধারিত ভাড়ার বিনিময়ে ব্যবহারের সুযোগ প্রদান করা যাবে। আর্কাইভ কর্তৃপক্ষ অডিটরিয়াম এবং অন্যান্য সেবা ও সুবিধাদির উপযোগিতা/বাজারমূল্য ইত্যাদি বিবেচনা করে ব্যবহার মূল্য/ভাড়ার হার নির্ধারণ/পুনঃনির্ধারণ করবেন।

১০। বিক্রয় ও বিতরণ

আর্কাইভ কর্তৃক প্রকাশিত ও উৎপাদিত গ্রন্থ, জার্নাল, সাময়িকী, চলচ্চিত্র ও প্রামাণ্যচিত্রের সিডি/ডিভিডি, প্রশিক্ষণ ও প্রামাণ্যচিত্র ইত্যাদি বিক্রয় ও বিপণনের জন্য আর্কাইভ কর্তৃপক্ষ দেশী এবং বিদেশী পুস্তক বিক্রেতাকে এজেন্ট নিয়োগ করতে পারবেন। আর্কাইভ কর্তৃক প্রকাশিত সামগ্রী নিয়ে বইমেলাসহ সমাজাতীয় প্রদর্শনীতে অংশগ্রহণ করতে পারবে। আর্কাইভ কর্তৃপক্ষ বিশেষজ্ঞ কমিটির সুপারিশ মোতাবেক প্রকাশনার বিক্রয় মূল্য এবং বিক্রয় মূল্যের কমিশন নির্ধারণ ও পুনঃনির্ধারণ করতে পারবেন। আর্কাইভের লাইব্রেরিয়ান বিক্রয় ও বিতরণের বিষয়ে সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন।

আর্কাইভের প্রকাশনা বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত পদ্ধতি অনুসরণ করে সৌজন্য হিসেবে বিতরণ করা যাবে। চলচ্চিত্র সংক্রান্ত প্রকাশনা, সুভেনির, সিডি, ডিভিডি, পোস্টার, স্থিরচিত্র ও অন্যান্য আর্কাইভাল সামগ্রীর পুনরুৎপাদনকৃত সরঞ্জামাদি প্রদর্শন ও বিক্রয়ের উদ্দেশ্যে বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের একটি নিজস্ব বুকশপ/স্টল খোলা হবে। বিশেষজ্ঞ কমিটির সুপারিশের আলোকে বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ কর্তৃপক্ষ বুকশপ/স্টল পরিচালনার যাবতীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন। **চলচ্চিত্র শিক্ষার্থী ও চলচ্চিত্রের সাথে সংশ্লিষ্ট রেজিস্টার্ড সোসাইটিকে** হ্রাসকৃত মূল্যে মিলনায়তন/প্রজেকশন হল ইত্যাদি ব্যবহারের অনুমতি দেয়া যাবে।

১১। বিশেষজ্ঞ সেবা গ্রহণ

চলচ্চিত্র সংগ্রহ, সংরক্ষণ, গবেষণা, প্রকাশনা, প্রশিক্ষণ, অধ্যয়ন, সচেতনতা সৃষ্টি ও অন্যান্য কার্যক্রমে বিশেষজ্ঞ সহায়তা, পরামর্শ ও এ সকল বিষয়ে সুপারিশ প্রদানের লক্ষ্যে

- ক) বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ কর্তৃপক্ষ মন্ত্রণালয়ের অনুমোদনক্রমে ২ (দুই) বছর মেয়াদী অনধিক ৭ (সাত) সদস্য বিশিষ্ট ১টি বিশেষজ্ঞ কমিটি গঠন ও নবায়ন করতে পারবেন।
- খ) আর্কাইভের মহাপরিচালক পদাধিকার বলে কমিটির সভাপতি নিযুক্ত হবেন। তথ্য মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধি ১জন; মন্ত্রণালয়ের অধীনস্থ বিভাগ (বাংলাদেশ চলচ্চিত্র উন্নয়ন সংস্থা/চলচ্চিত্র ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/বাংলাদেশ সেন্সর বোর্ড)-এর প্রতিনিধি ১জন; এবং চলচ্চিত্র ব্যক্তিত্ব, চলচ্চিত্র শিক্ষক ও কারিগরি বিষয়ে অভিজ্ঞ সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিদের মধ্য হতে ৩ জন প্রতিনিধি কমিটির সদস্য মনোনীত হবেন। ফিল্ম আর্কাইভের পরিচালক কমিটির সদস্য-সচিব নিযুক্ত হবেন।
- গ) বিশেষজ্ঞ কমিটির সদস্যবর্গ ৩ মাসে কমপক্ষে ১ বার সভায় মিলিত হবেন এবং তাঁরা এ জন্য বিধি মোতাবেক সিটিং ফি প্রাপ্য হবেন।
- ঘ) বিশেষজ্ঞ কমিটি কার্যক্রম পরিচালনার জন্য উপকমিটি গঠন করতে পারবে। উপকমিটির সদস্যবর্গ কর্মপরিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যক্রম সম্পন্ন করার জন্য প্রয়োজনীয় সংখ্যক সভা করতে পারবেন। এ জন্য তাঁরা প্রত্যেকে বিধি মোতাবেক সিটিং ফি প্রাপ্য হবেন।

- ঙ) বিশেষজ্ঞ কমিটি আর্কাইভের সার্বিক কল্যাণ ও উন্নয়নের লক্ষ্যে চলচ্চিত্র সংগ্রহ, সংরক্ষণ, গ্রন্থাগার ব্যবস্থাপনা, গবেষণা, প্রকাশনা, প্রশিক্ষণ, সেবা সুবিধা ও সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক অন্যান্য কার্যক্রম ও পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধির বিষয়ে সুপারিশ ও পরামর্শ প্রদান করবে।
- চ) চলচ্চিত্র ও চলচ্চিত্র সংক্রান্ত দ্রব্যাদির প্রদর্শনী, উৎসব, সেমিনার, ওয়ার্কশপ, আলোচনা ইত্যাদি আয়োজনের বিষয়ে সুপারিশ প্রদান করবে।
- ছ) জাতীয় এবং আন্তর্জাতিক প্রেক্ষাপটে গুরুত্বপূর্ণ, মূল্যবান ও দুপ্রাপ্য চলচ্চিত্র এবং পুরস্কারপ্রাপ্ত চলচ্চিত্র ক্রয় বা বিনিময়ের মাধ্যমে সংগ্রহ করার বিষয়ে পরামর্শ এবং সংগৃহীতব্য চলচ্চিত্রের মূল্য নির্ধারণে সুপারিশ প্রদান করবে।
- জ) আর্কাইভে সংরক্ষিত চলচ্চিত্র ও চলচ্চিত্র সংক্রান্ত দ্রব্যাদি অন্যান্য উপাদান ও উপকরণ, যা সংরক্ষণের উপযোগী নয় কিংবা পুনরুদ্ধার করাও সম্ভব নয়, সেগুলো ধ্বংস করা অথবা বিক্রয়যোগ্য হলে বিক্রয় করা অথবা অন্য পদক্ষেপের বিষয়ে পরামর্শ ও সুপারিশ প্রদান করবে।
- ঝ) ফিল্ম আর্কাইভের চলচ্চিত্র সংরক্ষণ, ভল্ট ব্যবস্থাপনা এবং চলচ্চিত্র সংক্রান্ত যন্ত্রপাতি ও দ্রব্যাদি সংগ্রহ ও সংরক্ষণের জন্য পরামর্শ/সুপারিশ প্রদান করবে।
- ঞ) লাইব্রেরির উন্নয়ন ও আধুনিকায়নের বিষয়ে পরামর্শ প্রদান করবে।
- ট) ফিল্ম আর্কাইভের সার্বিক উন্নয়ন সংক্রান্ত বিবিধ বিষয়ে পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের বিষয়ে পরামর্শ প্রদান করবে।
- ঠ) কমিটি নীতিমালা বাস্তবায়ন/সংশোধনের সুপারিশ প্রদান করতে পারবে।

১২। বিবিধ

- ক) বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভে একটি মুক্তিযুদ্ধ কর্নার থাকবে।
- খ) বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভে একটি ফিল্ম মিউজিয়াম গড়ে তোলা হবে।
- গ) চলচ্চিত্র সংক্রান্ত পোস্টার, গানের বই, চিত্রনাট্য, স্থিরচিত্র, ফুটেজ ইত্যাদির পুনরুৎপাদন ও বিপণনের উদ্যোগ নেয়া যাবে। পুরোধা চলচ্চিত্র ও সাংস্কৃতিক ব্যক্তিবর্গের জীবনী নির্ভর প্রামাণ্যচিত্র নির্মাণ, সংরক্ষণ ও বিপণন করা যাবে।
- ঘ) সংরক্ষিত চলচ্চিত্রের সুরক্ষা ও বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের সামগ্রিক নিরাপত্তার বিষয়ে সতর্কতা অবলম্বন করা হবে। অগ্নি নিরাপত্তার ক্ষেত্রে বিশেষ সতর্কতামূলক পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।
- ঙ) চলচ্চিত্র সংরক্ষণে নিয়োজিত ব্যক্তিবর্গের স্বাস্থ্য সুরক্ষার জন্য বিশেষ সতর্কতামূলক পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।
- চ) আন্তর্জাতিক সহযোগিতা, চুক্তি, সাংস্কৃতিক বিনিময়, যৌথ উদ্যোগ, বেসরকারি অর্থায়ন ইত্যাদির আওতায় উৎসব আয়োজন, চলচ্চিত্র বিনিময়সহ অন্যান্য কার্যক্রম আয়োজন/অনুষ্ঠানের উদ্যোগ গ্রহণ করা যাবে।
- ছ) বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভে ডিজিটাল Backup ও Online ব্যবস্থা চালু করা হবে।
- জ) বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের একটি নিজস্ব ওয়েবসাইট থাকবে এবং তাতে চলচ্চিত্র সংক্রান্ত হালনাগাদ তথ্যসহ বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভের যাবতীয় তথ্যাদি রাখা হবে।
- ঝ) বাংলাদেশ ফিল্ম আর্কাইভ জাতীয় ও আন্তর্জাতিক চলচ্চিত্র উৎসব, প্রদর্শনী, রেট্রোসপেকটিভ ইত্যাদি আয়োজন করতে পারবে।
- ঞ) আন্তর্জাতিক সহযোগিতার মাধ্যমে চলচ্চিত্র সংগ্রহ, সংরক্ষণ, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ, গবেষণা ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধির উদ্যোগ গ্রহণ করা যাবে।

১৩। সংশোধন

কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনবোধে এ নীতিমালা সংশোধন করতে পারবে।

স্ব/ঃ
সচিব
তথ্য মন্ত্রণালয়
তারিখ: ১৮/০৫/২০১০

